

キャリアパス表

合同会社 隆寿会

リハビリデイサービス ティアラ

職位	職責	求められる能力	役割	職務内容	経験年数	必要(目標)資格
上級	<ul style="list-style-type: none"> ・難解な業務をこなせる ・チームの管理運営 	<ul style="list-style-type: none"> ①現場のリーダーとして職員への指導と助言 ②業務に関する経験をもとに複雑な判断を要する業務を遂行できる ③標準的な課題について代表社員、管理者と共グループをまとめ問題解決にあたる 	リーダー	(中級業務に加えて) <ul style="list-style-type: none"> ・チームの管理調整 ・指導・人材育成 ・職場内の問題解決 ・サービスの業務改善 	4年以上	<ul style="list-style-type: none"> ・介護福祉士 ・社会福祉主事
中級	<ul style="list-style-type: none"> ・通常の業務に加え、後輩を指導できる 	<ul style="list-style-type: none"> ①実務に関する比較的高度な知識及び経験をもとに応用的な判断を要する業務ができる ②下級者に経験を生かした指導ができる ③業務の改善や問題解決に取り組める 	介護職員	<ul style="list-style-type: none"> ・業務を効率的に実施 ・後輩の指導 ・利用者様のニーズや状況に適切に対応 	3年以上	<ul style="list-style-type: none"> ・介護福祉士 ・実務者研修
初級	<ul style="list-style-type: none"> ・介護の通常業務を行える 	<ul style="list-style-type: none"> ①社会人・職員としての常識的な行動ができる ②実務的に関する基本的な知識をもとに一般的判断を要する定型的、補助的業務に取り組める 	介護職員	<ul style="list-style-type: none"> ・基本介護 ・報告・連絡・相談・記録 ・外部研修参加 ・健康管理 	入社 ～ 3年	<ul style="list-style-type: none"> ・初任者研修 ・資格なし